

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА ЗАИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ул. Крупской, д. 6, г. Заинск, 423520



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЭЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
Крупская урамы, 6 йорт, Зэй шәһәре, 423520

ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

г. Заинск

БОЕРЫК

№ 571

**Об утверждении плана работы (дорожной карты) по организации и проведению
государственной итоговой аттестации в Заинском муниципальном районе
в 2021-2022 учебном году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов в 2021-2022 учебном году,

приказываю:

1. Утвердить план-график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации на территории Заинского муниципального района Республики Татарстан в 2021-2022 учебном году (приложение).
2. Аюповой В.М., Вафиной Г.Х., методистам управления образования, довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.
3. Руководителям общеобразовательных организаций разработать план мероприятий (дорожную карту) по повышению качества подготовки и проведения процедур государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году и разместить на сайте общеобразовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования

Э.Р. Сафаргалиев

В.М. Аюпова
31933

**ПЛАН работы (дорожная карта)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
в Заинском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Проведение организационных мероприятий			
1.1	Сбор информации об учителях-предметниках, преподающих в 9, 11 классах	сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.2	Сбор и обобщение информации о количестве выпускников 9, 11 классов - участников государственной итоговой аттестации (обязательные предметы и предметы по выбору)	февраль	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.3	Сбор заявок, систематизация материала по проведению тренировочного тестирования учащихся 9, 11 классов по русскому языку, математике, татарскому языку, предметам по выбору	октябрь-март	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.4	Сбор информации и представление отчётов в МОиН РТ о количестве ППЭ для проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, ЕРТ в 2021-2022 учебном году, кандидатурах руководителей, организаторов в ППЭ, о членах предметных комиссий	ноябрь-март	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.5	Сбор сведений и представление в ГБУ «РЦМКО», МОиН РТ информации о проведении ЕГЭ/ГВЭ-11 в 2021-2022 учебном году: - по количеству участников по каждому предмету; - об участии в ЕГЭ/ГВЭ-11 выпускников с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь-май	Аюпова В.М.
1.6	Сбор сведений и представление в МОиН РТ информации о проведении ОГЭ, ГВЭ-9, ЕРТ в 2020-2021 учебном году: - по количеству участников по каждому предмету, - об участии в ОГЭ, ГВЭ-9, ЕРТ выпускников с ограниченными возможностями здоровья	февраль-март	Вафина Г.Х.
1.7	Выверка сводных ведомостей предварительной информации по количеству ППЭ и количеству участников ЕГЭ для формирования республиканской базы данных	декабрь-январь	Аюпова В.М.
1.8	Составление документов по проведению тренировочного тестирования по русскому языку, математике, татарскому языку, предметам по выбору выпускников 9 и 11 классов	октябрь - апрель	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.9	Выверка сводных ведомостей	февраль	Вафина Г.Х.

	предварительной информации по количеству ППЭ и количеству участников ОГЭ для формирования республиканской базы данных		
1.10	Ознакомление с нормативными документами (по мере их поступления)	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.11	Проведение индивидуальных консультаций	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.12	Изучение работы администрации школ по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.13	Организация работы ресурсного центра по подготовке к сдаче ЕГЭ: - работа с высокобалльниками; - работа с учащимися «группы риска».	по отдельному графику	Аюпова В.М.
1.14	Организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей	апрель–май	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.15	Расылка уведомлений участникам государственной итоговой аттестации	апрель, май	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.16	Приём КИМов в ППЭ для проведения ЕГЭ/ОГЭ, размещение в ППЭ, обеспечение сохранности экзаменационных материалов. Отправка бланков с ответами участников ЕГЭ для обработки в РЦОИ по защищённым каналам связи, бланков с ответами участников ОГЭ для обработки в РЦОИ	согласно утвержденному графику МОиН РТ	Аюпова В.М. Вафина Г.Х.
1.17	Организация проведения ГИА в ЗМР	согласно утвержденному графику МОиН РТ	Аюпова В.М. Вафина Г.Х.
1.18	Получение протоколов с результатами ГИА из РЦОИ и их рассылка в ОО	согласно утверждённому ФЦТ срокам	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
1.19	Организация выдачи ведомостей по итогам прохождения государственной итоговой аттестации учащимися 9-х классов	июнь-июль	Вафина Г.Х.
1.20	Организация выдачи ведомостей по итогам прохождения государственной итоговой аттестации учащимися 11-х классов	июнь-июль	Аюпова В.М.
2. Организация тематических занятий педагогов района, учащихся 11-х классов с представителями ГБУ «РЦМКО», представителями ВУЗа, Приволжским межрегиональным центром повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования ФГАОУ ВО К(П)ФУ с целью повышения качества знаний учащихся			
2.1	По математике - ЕГЭ на «5» - «ЕГЭ без двоек»	по отдельному графику	Аюпова В.М.
2.2	По русскому языку - ЕГЭ на «5»	по отдельному графику	Аюпова В.М.
2.3	Организация проведения семинарских занятий с тьюторами	в течение года	Аюпова В.М.
3. Выход в общеобразовательные организации с целью оказания методической помощи по итогам прохождения государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году			
3.1	Тематическое изучение аналитической	август	Аюпова В.М.

	работы руководителей ОО по результатам ЕГЭ-2021 и планирования подготовки к ЕГЭ-2022		
3.2	Тематическое изучение аналитической работы руководителей ОО по результатам ОГЭ-2021 и планирования подготовки к ОГЭ-2022	август	Вафина Г.Х.
3.3	Собеседование с руководителями общеобразовательных организаций	октябрь	Сафаргалиев Э.Р. Валиахметова М.К. Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
3.4	Помощь в составлении индивидуальных траекторий развития педагогов, роста профессионального мастерства	август, сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х. методисты УО
3.5	Экспертиза работ педагогов, направление в МО и Н РТ, распечатка брошюр на муниципальном уровне	в течение года	Аюпова В.М.
3.6	Выход в ОО по итогам прохождения государственной итоговой аттестации учащимися 11-х классов с целью оказания методической помощи: Савалеевская СОШ, Кадыровская СОШ, ШКОЛА №3.	октябрь, декабрь, февраль	Валиахметова М.К. Аюпова В.М., методисты УО
3.7	Выход в ОО по итогам прохождения государственной итоговой аттестации учащимися 9-х классов с целью оказания методической помощи.	октябрь, ноябрь, февраль	Валиахметова М.К. Вафина Г.Х. методисты УО
3.8	Организация адресного контроля общеобразовательных организаций, показавших результаты ГИА в форме ОГЭ/ЕГЭ ниже средних по району	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х., методисты,
4. Совещания			
4.1.	Участие в педагогических советах в общеобразовательных организациях	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
4.2	Совещания с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ/ ГВЭ	август, ноябрь, декабрь, март, апрель	Аюпова В.М.
4.3	Совещания с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по подготовке к ГИА в форме ОГЭ/ ГВЭ	август, ноябрь, январь, апрель	Вафина Г.Х.
5. Организационно-технологическое обеспечение проведения ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ			
5.1	Подготовка ППЭ в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологической обстановки	декабрь-май	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
5.2	Назначение руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ	октябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
5.3	Заполнение базы данных - досрочного ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ; - основного ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ.	январь-апрель	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
5.4	Определение графика доставки представителей ГЭК, общественных наблюдателей. Решение организационных вопросов.	май	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
5.5	Обеспечение условий для функционирования ППЭ в соответствии с требованиями нормативно-правовых	май-июнь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х., руководители ОО,

	документов и инструкций		ППЭ
6. Мониторинг подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации			
6.1	Проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору, татарскому языку выпускников 9 классов	январь	Вафина Г.Х.
6.2	Организация проведения тренировочного тестирования по русскому языку, математике выпускников 11-х классов	октябрь (3, 4 неделя) декабрь (2,3 неделя) март (2,3 неделя)	Аюпова В.М.
6.3	Проект ЕГЭ без «2», ЕГЭ на «5»	в течение года	Аюпова В.М.
6.5	Организация проведения тренировочного тестирования по русскому языку, математике выпускников 9-х классов	ноябрь (3, 4 неделя) февраль, апрель	Вафина Г.Х.
6.6	Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска», показавших низкий уровень на тренировочных тестированиях с закреплением учителей-наставников	октябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
6.7	Организация работы ресурсного центра с учащимися «группы риска»	(по отдельному плану)	Аюпова В.М.
6.8	Организация проведения итогового сочинения (изложения) выпускников 11 классов	декабрь	Аюпова В.М.
6.9	Проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору выпускников 9 классов	январь	Вафина Г.Х.
6.10	Проведение тестирования по материалам ЕГЭ, ОГЭ на школьном уровне	в течение года	руководители ОО
7. Подготовка и повышение квалификации специалистов по подготовке к ЕГЭ			
7.1	Проведение семинаров-практикумов по изучению методики преподавания трудных для усвоения тем	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х., методисты, руководители ММО учителей- предметников
7.2	Составление списка экспертов предметных комиссий, подготовка приказов о командировании в г.Казань на обучающие семинары и проверку работ ОГЭ, ЕГЭ	По запросу министерства образования и науки РТ	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8. Обеспечение информационной поддержки ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ			
8.1	Работа с письмами и обращениями граждан	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.2	Встреча с родителями в ОО на родительских собраниях	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.3	ЕГЭ для родителей	февраль	Аюпова В.М.
8.4	Организация участия выпускников, учителей в Интернет-форумах по подготовке и проведению ЕГЭ/ОГЭ в 2021-2022 учебном году	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.5	Организация взаимодействия со СМИ во время подготовки и проведения ЕГЭ/ ОГЭ, ГВЭ в 2021-2022 учебном году	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.6	Обеспечение информированности общественности о порядке проведения ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ в 2021-2022 учебном году, размещение информации на сайте	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.

	управления образования		
8.7	Подготовка информации для СМИ о проведении ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ в 2021-2022 учебном году	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.8	Сопровождение работы «горячей» линии по вопросам ГИА-2021	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
8.9	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ	в течение года	ОО
9.0	Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА-2022 и их родителям (законным представителям)	в течение года	ОО, школьные психологи
9. Обеспечение информационной безопасности			
9.1	Организация и проведение инструктажа по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ на муниципальном уровне, а также в ППЭ	май-июнь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х., руководители ППЭ
9.2	Проверка готовности ППЭ к ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ	май-июнь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
9.3	Организация взаимодействия с УВД с целью привлечения сотрудников милиции для охраны правопорядка в ППЭ на ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ, исключению доступа посторонних лиц в ППЭ; учреждением здравоохранения муниципального района с целью привлечения медицинских работников на время работы ППЭ; представителями электросетей для обеспечения бесперебойной работы электричества.	май-июнь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10. Анализ результатов ЕГЭ/ОГЭ, ГВЭ в 2020-2021 учебном году			
10.1	Анализ проведённой государственной итоговой аттестации	август-сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10.2	Изучение методических рекомендаций МО и Н РТ по анализу результатов ГИА, кодификаторов элементов содержания по предметам, спецификации экзаменационной работы, демонстрационных версий	сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10.3	Проведение заседаний ММО учителей-предметников по анализу результатов ГИА и выработке стратегии, позволяющей достигнуть лучших показателей	август-сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х., руководители ММО учителей- предметников
10.4	Выступление на совещании заместителей директоров, курирующих вопросы подготовки к ГИА с анализом проведённого тренировочного тестирования по русскому языку, математике, татарскому языку учащихся 9-х классов	ноябрь-март	Вафина Г.Х.
10.5	Выступления на совещаниях директоров и заместителей директоров, курирующих вопросы подготовки к ГИА с анализом проведённого тренировочного тестирования по русскому языку,	октябрь, декабрь-март	Аюпова В.М.

	математике учащихся 11-х классов		
10.6	Выступления на совещаниях директоров, заместителей директоров, курирующих подготовку и проведение ГИА, с разъяснением новых Положений о проведении ГИА в 2021-2022 учебном году	в течение года	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10.7	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА на территории Заинского муниципального района	июнь-август	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10.8	Выступление на совещании директоров и заместителей директоров с анализом результатов ГИА на территории Заинского муниципального района	август	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.
10.9	Издание брошюры по итогам ГИА-2022	август-сентябрь	Аюпова В.М., Вафина Г.Х.